

～歡迎參加～

弘光科技大學 健康事業管理系

**111年系特色亮點暨
甄選入學第二階段準備
說明會**

111年6月4、5日

簡報大綱

1

健管系簡介與特色亮點

2

第二階段-報名、繳費、學習歷程備審資料上傳/勾選

3

第二階段-面試 & 實作說明

4

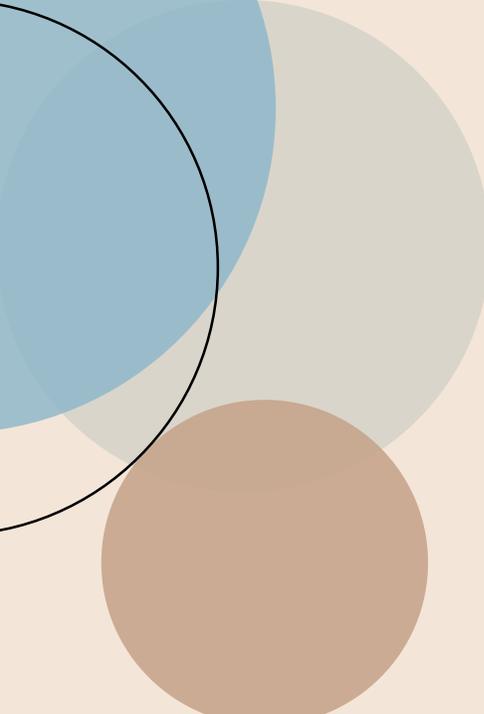
Q & A

PART

2

甄選入學第二階段

- ✓ 重要事項說明
- ✓ 報名系統操作說明
- ✓ 學習歷程備審資料上傳/勾選
- ✓ 繳費及查詢操作說明



PART

2-1

重要事項說明

重要事項說明

- 第二階段報名內容：「選擇報名校系科(組)、學程」、「修課紀錄或在校學業成績證明」、「證照得獎加分」、「學習歷程備審資料」及「第二階段指定項目甄試費繳交」等項作業。
- 系統開放時間：111年6月2日(四)10:00 – 111年6月8日(三)21:00
系統於每日21:00準時關閉，請考生務必預留上傳時間。
- 避免網路壅塞，請考生儘早完成第二階段報名(含學習歷程備審資料上傳作業)。
- 未依規定期限及方式完成之考生，視同放棄參加指定項目甄試之資格。

甄選總成績採計方式

學校名稱：弘光科技大學

校系科組 學程名稱	弘光科技大學 健康專業管理系	第一階段		第二階段指定項目甄試				是否限選填 一系科(組)、學程		否								
		統一入學測驗成績篩選		甄選總成績採計方式				證照或 得獎加分		總成績同分參酌方法								
		科目	篩選倍率	統一入學測驗 成績加權	含占 總成績 比例 15%	指定項目	最低 得分	滿分	占總成績 比例	不予 加分	順序	項目						
校系科組 學程代碼	209017	國文	--	x1.00倍		專題實作及實習科目學習成果(含技能領域)	60	100	6%		1	面試						
招生群(類)別	09 商業與管理群	英文	--	x1.00倍	學習歷程備審資料審查		60	100	34%				2	學習歷程備審資料審查				
考生身分	招生名額	預計甄試人數	數學	--	x1.00倍	實作	60	100	5%						3	專題實作及實習科目學習成果(含技能領域)		
一般考生	32	96	專業一	--	x2.00倍	面試	--	100	40%								4	統測總級分
低收入或中低收入戶考生	0	0	專業二	--	x2.00倍	--	--	--	5									
原住民考生	2	6	總級分	3.00	--	--	--	--		6								
離島考生	0	--																
離島考生 縣市別限制	--																	
指定項目 甄試費	750元																	
學習歷程 備審資料 上傳暨繳費 截止時間	111年6月8日(三) 21:00止																	
公告第二階段 甄試名單並寄發 複試通知日期	111年6月14日(二) 10:00起																	
甄試日期	111年6月23日(四)																	
公告甄選 總成績日期	111年7月4日(一) 10:00起																	
甄選總成績 複查截止日期	111年7月5日(二) 12:00止																	
公告正(備)取 生名單日期	111年7月6日(三) 10:00起																	
正(備)取生名 單複查截止日期	111年7月7日(四) 12:00止																	
分發錄取生 報到截止日	111年7月19日(二) 12:00止																	
備註	<p>※各系畢業門檻(包含英文、資訊及跨系學程等)，將依本校學則及相關辦法之規定辦理。</p> <p>※本系相關諮詢電話：04-26318652轉3202</p> <p>※本系網址：https://hba.hk.edu.tw/</p>																	

第一階段		第二階段指定項目甄試					
統一入學測驗成績篩選		甄選總成績採計方式					
科目	篩選倍率	統一入學測驗 成績加權	含占 總成績 比例 15%	指定項目	最低 得分	滿分	占總成績 比例
國文	--	x1.00倍		專題實作及實習科目學習成果(含技能領域)		60	100
英文	--	x1.00倍	學習歷程備審資料審查		60	100	34%
數學	--	x1.00倍	實作		60	100	5%
專業一	--	x2.00倍		面試	--	100	40%
專業二	--	x2.00倍	--		--	--	--
總級分	3.00	--		--	--	--	--

項目	上傳檔案件數上限
A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀高中學校上傳；非應屆畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)	1件
B.課程學習成果 B-1.專題實作及實習科目學習成果(含技能領域) (*須至少上傳1件) B-2.其他課程學習(作品)成果	1件
C.多元表現: C-2、C-3、C-4、C-5、C-7、C-8	3件
D-1.多元表現綜整心得	1件
D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)	1件
D-3.其他有利審查資料	1件

學習歷程 備審資料 上傳說明	指定項目甄試說明
1.專題實作及實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳備審資料作為學習歷程備審資料審查成績採計。2.勾選使用學習歷程中央資料庫上傳者，除考生自行撰寫及上傳資料(D-1、D-2、D-3)須自行上傳外，其餘資料以點選方式，同意學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系科(組)、學程作審閱。3.未勾選使用學習歷程中央資料庫上傳或屬個別報名者，一律由考生以PDF檔案上傳。	1.本校四技甄選入學指定項目甄試「備審資料準備指引」，可至本校網站查詢。https://dl.hk.edu.tw/hkweb/Admission/Admission.html 2.實作說明：word 文書處理，實作範例或操作示範影片將於甄試日期前1個月公告於系網站最新消息，請同學可至系查詢或觀看。 3.原住民考生可提供原住民族群文化學習歷程及多元表現成果等相關證明文件，以利審查(請一併上傳至「其他有利審查資料」備審資料內)

備審資料準備指引

實作：Word文書處理

甄選總成績採計方式

- 統一入學測驗成績加權：15%
- 專題實作及實習科目學習成果（含技能領域）：6%
- 學習歷程備審資料審查：34%
- 實作：5%
- 面試：40%
- 證照或得獎不予加分



學習歷程備審資料上傳檔案件數上限

		項目	上傳檔案件數上限
學習歷程 備審資料	A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀高中學校上傳；非應屆畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)		1件
	B.課程學習成果	B-1.專題實作及實習科目學習成果(含技能領域) (*須至少上傳1件)	1件
		B-2.其他課程學習(作品)成果	1件
	C.多元表現: C-2、C-3、C-4、C-5、C-7、C-8		3件
	D-1.多元表現綜整心得		1件
	D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)		1件
	D-3.其他有利審查資料		1件

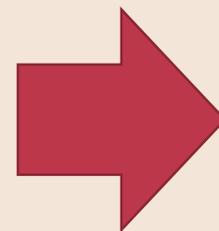
「D-1.多元表現綜整心得」、「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」、「D-3.其它有利審查資料」等項目，皆由**考生自行撰寫及上傳**，每一項目僅能上傳1個PDF檔案(不得上傳影音檔)，檔案容量以4MB為限，考生須分項上傳檔案資料至對應欄位。

多元表現綜整心得(D-1)

- 🎯 彈性學習時間學習成果
- 🎯 社團活動經驗
- 🎯 擔任幹部經驗
- 🎯 服務學習經驗
- 🎯 競賽表現
- 🎯 非修課記錄之成果作品
- 🎯 檢定證照
- 🎯 特殊優良表現證明

融合：

- 本身能力
- 自我興趣
- 生涯規劃



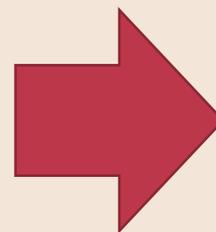
多元表現綜整心得

學習歷程自述(D-2)



基於：

- 本身能力
- 自我興趣
- 生涯規劃



學習歷程自述

1. 學習歷程反思
2. 就讀動機
3. 未來學習計畫
與生涯規劃

甄選入學第二階段系統重要入口連結

- 四技二專甄選各項系統導覽

<https://www.jctv.ntut.edu.tw/enter42/apply/>

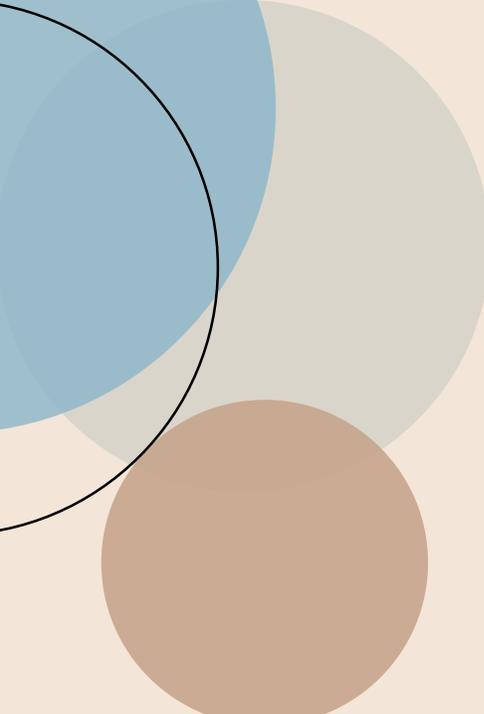
- 第二階段一報名、上傳(或勾選)學習歷程備審資料系統

<https://ent33.jctv.ntut.edu.tw/ugs2joinEP>

- 第二階段一繳費及查詢系統

<https://ent33.jctv.ntut.edu.tw/ugs2payEP>





PART

2-2

報名系統操作說明

第二階段-報名系統

輸入個人資料登入

1. 身分證統一編號/居留證統一編號

2. 統一入學測驗准考證號碼

3. 通行碼

(第一階段報名確認時送出取得)

111學年度科技校院四年級及專科學校二年級甄選入學招生
第二階段報名系統
(含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)
主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網頁系統維護時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時間作業，以免發生在本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕模式，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

重要注意事項：
1. 考生須於111年06月02日(星期四)10:00起至各校所訂截止日21:00完成報名，並繳交第二階段指定項目甄試費及繳回上傳學習歷程備審資料。
2. 本系統開放時間為每日0:00起至21:00止(首日為10:00起至21:00止)，系統於21:00準時關閉，此時正進行上傳中之學習歷程備審資料將無法完成上傳，請考生特別注意，務必預留學習歷程備審資料上傳時間，系統關閉期間，若欲查詢學習歷程備審資料上傳狀態，請至「第二階段繳費及查詢系統」查詢。
3. 本系統僅提供第二階段學習歷程備審資料上傳作業，第二階段指定項目甄試費繳交請至「第二階段繳費及查詢」系統作業。
4. 第二階段報名前，請務必詳閱招生簡章第二階段報名作業規定。
5. 通行碼說明
● 首次登入請以第一階段完成報名後本會所配發之通行碼登入本系統，切勿公開或交付他人使用。
● 第一階段配發之通行碼：應屆畢業生由所屬就讀學校集體報名者，通行碼由集報單位就讀學校轉發，個別報名考生於第一階段完成報名後由報名系統配發。
● 考生若已於「第二階段繳費及查詢系統」修改通行碼，則本系統登入之通行碼，請以修改後之通行碼進行登入。

身分證統一編號 (或居留證統一編號)

統一入學測驗准考證號碼

通行碼

驗證碼 圖片產生驗證碼

登入

第二階段-報名系統

1. 首次使用本系統，考生須自行修改

並設定新通行碼。

2. 考生若已於【第二階段繳費及查詢

系統】修改通行碼，將自動跳過此

修改畫面。

111學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
第二階段報名系統
(含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)
主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無框視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

請依本系統功能順序逐一完成報名，請注意：每一步驟確認前，請務必謹慎詳細核對，每一步驟須經依系統導引完成確認後，才可進行下一步驟操作。

說明：
1. 首次使用本系統，考生須自行修改並設定新通行碼，修改僅限1次。
2. 確認送出後即不得修改，送出前請慎重考慮並妥善保存修正後新通行碼。
3. *如非法使用其他考生個人資料，登入本系統修改通行碼，致使其他考生權益受損，情節重大者移送司法單位處理。
4. 考生登入本學年度四技二專甄選入學招生相關資訊系統，皆須使用設定之通行碼，請妥善保存通行碼，切勿公開或交付他人使用。

首次登入請修改通行碼

輸入原通行碼 (請輸入第一階段報名完成所發通行碼)

輸入新通行碼 (請輸入英數字混合至少8碼)

確認新通行碼 (請再輸入一次新通行碼)

※以下聯絡資料請填寫正確，以供系統重要通知時使用※

手機

E-mail

確定修改通行碼 列印或儲存通行碼 繼續使用本系統

第二階段-報名系統

111學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段報名系統

(含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無感視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

登出

請依本系統功能順序逐一完成報名，請注意：每一步驟確認前，請務必謹慎詳細核對，每一步驟須經依系統導引完成確認後，才可進行下一步驟操作。

說明：

1. 首次使用本系統，考生須自行修改並設定新通行碼，修改僅限1次。
2. 確認送出後即不得修改，送出前請慎重考慮並妥善保存修正後新通行碼。
3. *如非法使用其他考生個人資料，登入本系統修改通行碼，致使其他考生權益受損，情節重大者移送司法單位處理。
4. 考生登入本學年度四技二專甄選入學招生相關資訊系統，皆須使用設定之通行碼，請妥善保存通行碼，切勿公開或交付他人使用。

首次登入請修改通行碼

1.通行碼修改僅限1次，確認送出後即不得修改，送出前請慎重考慮。

2.可列印或儲存通行碼

3.繼續使用本系統

確定修改通行碼

列印或儲存通行碼

繼續使用本系統

第二階段-報名系統

111學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段報名系統

(含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕模式，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

登出

簡章修訂事項

111_revise.pdf

1 / 1

-

91%

+

☰

↺

↓

☰

⋮

111 學年度科技校院四年制及專科學校二年制 甄選入學招生簡章修訂表

修正日期：111 年 2 月 24 日

一、依據教育部111

登記分發入學

※中州科技大學

(1)招生類別

(2)招生類別

(3)招生類別

※中州科技大學

(1)招生類別

(2)招生類別

(3)招生類別

※中

(1)招生類別

(2)招生類別

(3)招生類別

閱讀招生簡章修訂表完成後，勾選下方「我已閱讀完畢，並瞭解以上簡章修訂內容」，並點選進行「下一步」鈕

我已閱讀完畢，並瞭解以上簡章修訂內容。

下一步

第二階段-報名系統

如資料有誤或異動時，請點選「修改資料」鈕，進行個人資料修改。

111學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
第一階段報名系統

本會提供系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

請先核對報名考生資料

姓名:	<input type="text"/>	身分證統一編號:	<input type="text"/>	統測准考證號:	<input type="text"/>
報名身分:	<input type="text"/>	聯絡電話:	<input type="text" value="0227725333"/>	手機號碼:	<input type="text" value="0987654321"/>
緊急聯絡人:	<input type="text"/>	緊急聯絡人電話:	<input type="text" value="0987654321"/>		
電子郵件:	<input type="text" value="enter42@ntut.edu.tw"/>	通訊地址:	<input type="text" value="106 臺北市大安區忠孝東路三段1號"/>		

提醒您！尚未完成「第二階段報名資料確定送出」！

確認資料無誤

核對報名資料，並確認報名考生基本聯絡資料正確無誤，勾選「確認資料無誤」。

第二階段-報名系統

111學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段報名系統 (含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網頁系統維護時間為每日17:00-17:30，該時段學生於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器，最佳瀏覽器解析度為 1024 * 768。

閱讀注意事項

※下列注意事項請考生權益，請詳加閱讀，以免權益受損：

1. 第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)於111年6月2日(星期四)10:00起開放考生使用，學習歷程備審資料上傳作業截止日期由各校系科(組)、學程勾訂，考生務必詳閱「各校系科(組)、學程甄選辦法」。系統開放時間為每日8:00起至21:00止(首日為10:00起至21:00止)。系統於21:00後關閉，此時正在進行上傳中的學習歷程備審資料將無法完成上傳，請考生特別注意，務必預留學習歷程備審資料上傳時間。
2. 「第二階段報名」包含「選擇報名校系科(組)、學程」、「修課紀錄或在校學業成績證明」、「證照或得獎加分」、「學習歷程備審資料」及「第二階段甄試繳交」等作業。
3. 於「報名資格與身分審查」勾選同意釋出中央資料庫學習歷程檔案至本委員會，且於通過第一階段甄選而欲參加第二階段指定項目甄試作業之考生，在「第二階段報名系統」上傳(或勾選)學習歷程備審資料、各校系科(組)、學程上傳時，考生須以勾選清單方式使用中央資料庫學習歷程檔案或採用自行上傳PDF檔案上傳方式，擇一方式繳交學習歷程備審資料。
※上傳模式一經確定送出後，上傳系統即確定上傳模式，不得再更改，請考生審慎考慮。
4. 各校系科(組)、學程所訂之學習歷程備審資料「參採項目」以及「上傳檔案件數上限」，請詳閱本委員會網站「備審資料查詢系統」之「各校系科(組)、學程甄選辦法」。
(1) 專題實作及實習科目學習成果(含技能領域)獨立設計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳檔案資料作為學習歷程備審資料審查成績採計。
(2) 「B.課程學習成果」及「C.多元表現」之各分項名稱以代碼呈現，代碼對照表及上傳說明，請查閱招生簡章第18-21頁。
(3) 「D-1.多元表現綜合心得」、「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就業動機、未來學習計畫與生涯規劃)」、「D-3.其它資料審查資料」等項目，皆由考生自行撰寫及上傳，每一項目僅能上傳1個PDF檔案(不得上傳影像檔)，檔案容量以4MB為限，考生須分項上傳檔案資料至對應欄位。
5. 「各校系科(組)、學程甄選辦法」之「證照或得獎加分」為「依加分標準」之系科組學程，考生須將證照或得獎加分證明(PDF檔案)完成填單上傳。
※若持有2種以上符合本簡章所訂「甄選數(類)別」及技師執照(類)別及技師執照證書及技術士證書(類)別對照表，加分資格採認之技師執照證書證書證明或技術士證書，應自行選擇1種對加分最有利之證件，作為加分依據。
※未依規定期限及方式完成填單上傳者，不予計分，考生不得異議。
※如有持有可採認證照或得獎加分證明者，可免上傳。
6. 製作審查資料PDF檔時，資料內容請使用文字或靜態圖形方式顯示，不得加入影音或其他特殊功能(如附件、連結或Flash等)，若因此致上傳之檔案無法完整呈現，考生應自行負責。

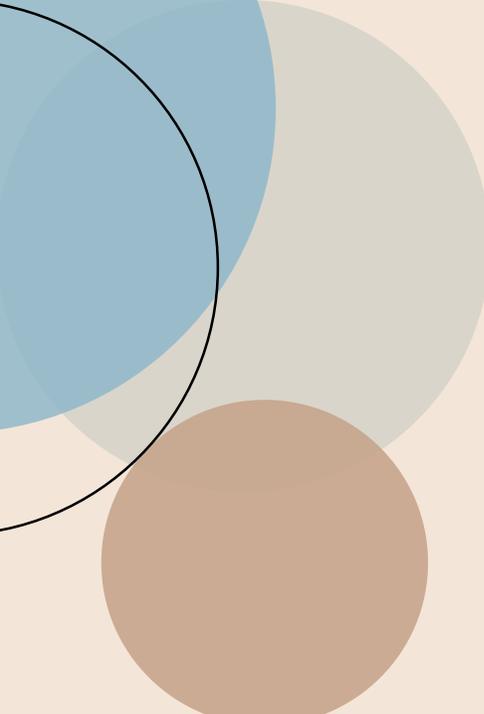
請先閱讀注意事項，詳閱後請勾選，即可開始上傳學習歷程備審資料。

大會移送司法單位處理。

10. 本委員會經於各組各校系科(組)、學程學習歷程備審資料繳交截止時間後，將第二階段指定項目甄試費完成繳費考生之已上傳之學習歷程備審資料，轉送各甄選學校。
若未上傳任一學習歷程備審資料，或若僅有高級中等學校在校成績證明、修課紀錄，且該成績證明係由考生所屬就讀學校上傳者，均一律視同「考生未備上傳學習歷程備審資料」。本委員會將不會把此份資料送至各甄選學校。
上傳學習歷程備審資料一經確認後，即不得以何理由要求修改，請考生務必審慎檢核上傳之資料後再行確認。
有關第二階段指定項目甄試作業，請至「第二階段報名及查詢系統」下載簡章，並參考招生簡章附錄三之各項繳費方式擇一完成繳費，於繳費完成2小時後，請再次登錄系統確認繳費是否成功，避免因權益受損，請考生務必詳閱本委員會網站「備審資料查詢系統」之「各校系科(組)、學程甄選辦法」。

我已了解，開始進行學習歷程備審資料勾選或上傳

確定



PART

2-3

上傳(勾選)學習歷程備審資料

上傳資料方式

步驟1-1：選擇欲進行上傳(或勾選)的校系科(組)、學程，點擊「點我上傳」

111學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生
第二階段報名系統
(含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)
主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網頁系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無邊框畫，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。 [← 登出](#)

統一入學測驗准考证號碼: 姓名: 就讀學校:
該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案: 是 否 資格審查時是否同意釋出中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段甄試學習歷程備審資料審查: 是 否

本系統僅提供第二階段學習歷程備審資料上傳作業，第二階段指定項目甄試費繳交請至「第二階段繳費及查詢」系統作業。

甄試編號	校名 系科(組)、學程	學習歷程 備審資料 上傳/檢視	學習歷程 備審資料 上傳方式	截止日期	學習歷程 備審資料 確認狀態
<input type="text"/>	機械工程系	點我上傳	未選擇	111.6.8	未確認送出
<input type="text"/>	機械工程系	點我上傳	未選擇	111.6.6	未確認送出
<input type="text"/>	機械工程系	點我上傳	未選擇	111.6.7	未確認送出
<input type="text"/>	機械工程系	點我上傳	未選擇	111.6.7	未確認送出
<input type="text"/>	機械工程系	點我上傳	未選擇	111.6.6	未確認送出

步驟1-1
確認一階篩選過後之校系科(組)、學程是否正確

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學燈光大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2773-1655 E-mail: enter42@ntut.edu.tw

上傳資料方式

機械工程系

選擇學習歷程備審資料上傳方式

考生務必檢視中央資料庫釋出學習歷程檔案後，審慎考慮上傳模式，上傳模式一經確定送出後，上傳模式，收集學習歷程備審資料。

選擇 勾選中央資料庫學習歷程檔案

選擇 自行上傳PDF檔案

通行碼

步驟1-2 確認目前操作之校系科(組)、學程

步驟1-3 選擇上傳模式

步驟1-4 輸入通行碼

上傳資料方式

確認送出後，即不得更改，請考生審慎考慮。

104001: 國立臺北科技大學: 機械工程系

選擇第二階段面試方式和 選擇學習歷程備審資料上傳方式

第二階段面試方式

重要提醒：一、如報名選擇「參加校內面試」並報名，則將可選擇第二階段校內面試之校系(組)、學程時，本階段報名系統第二階段面試方式將預設為「參加校內面試」。

您學習歷程備審資料上傳方式選擇勾選中央資料庫學習歷程檔案，確認送出後就無法修改，是否確定?

至報名招生學校參加校內面試

考生務必檢視中央資料庫釋出學習歷程檔案後，審慎考慮上傳模式。上傳模式一經確定送出後，即不得再更改。上傳系統將依考生選擇上傳模式，收集學習歷程備審資料。

選擇 勾選中央資料庫學習歷程檔案

選擇 自行上傳PDF檔案

進行碼:

A. 修課紀錄

序號	項目	內容描述	檢視
A0001	修課紀錄	<ul style="list-style-type: none">一、經各考生為應屆畢業生，修課紀錄將由其就讀學校上傳。二、本修課紀錄所呈現之各學期修課科目、學分數、分數、修課方式及平均成績，由學習歷程中央資料庫提供。三、如有疑義者，請向其就讀學校提出疑義申請。四、各高中學校每學期提交學習歷程中央資料庫之修課紀錄，各學期畢業成績總平均不計入重修、補修及免修之成績。五、如有疑義者，請向其就讀學校提出疑義申請。	<input type="button" value="檢視"/>

檢視/上傳修課紀錄或在校學業成績證明

具有中央資料庫學習歷程檔案之應屆畢業生，修課紀錄統一由中央資料庫學習歷程檔案及就讀學校提供至招聯會，免上傳。

A.修課紀錄

序號	項目	內容描述	檢視
----	----	------	----

A0001

修課紀錄

一、經查考身為應屆畢業生，修課紀錄概由就讀學校上傳。
※本修課紀錄所呈現之各學期修課科目、學分數、分數、修課方式及平均成績，由學習歷程中央資料庫提供。
※如有疑義者，須向就讀學校提出疑義申請。
※各高中學校每學期提交至學習歷程中央資料庫之修課紀錄，各學期學業成績總平均不計入重修、補修及抵免後之成績。
如有疑義者，須向就讀學校提出疑義申請。
逾期或未依本簡章規定提出疑義申請者，視同確認中央資料庫學習歷程檔案，概不受疑義及申訴。
二、依「高級中等學校學生學習評量辦法」第20條規定，技術型高中彈性學習時間課程不計學分者，該項成績於學校內不納入「學期學業成績總平均計算」。

預覽

1. 預覽

確認

2. 確認無誤點選確認

內容描述

證明文件

影音檔案

PDF

MP4

PDF

MP4

檢視/上傳修課紀錄或在校學業成績證明

非應屆畢業生(含青年儲蓄帳戶組)或持其他同等學力考生，其在校成績證明由考生本人自行上傳。

※上傳檔案須符合檔案規格(PDF檔)

A. 修課紀錄 (由考生自行上傳PDF檔案，上傳件數為1件，檔案限制大小為4MB)

上傳檔名	檔案大小	上傳	最後上傳時間
		上傳	
		選擇檔案	

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料作業

使用中央資料庫學習歷程檔案之考生，依本系要求學習歷程備審資料，於「B.課程學習成果」、「C.多元表現」欄位勾選欲上傳之檔案。

B-1. 專題實作及實習科目學習成果(含技能領域) (已勾選件數0件/可勾選件數上限3件)

B-1. 專題實作及實習科目學習成果(含技能領域) 儲存

勾選	序號	項目	內容描述	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B1001	108-2 基礎電學實習	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B1002	109-1 機械加工實習	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4
<input type="checkbox"/>	B1003	108-2 機械製圖實習	這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。	PDF	MP4

1. 勾選欲上傳之項目

2. 確認無誤後按儲存

網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料作業

「D-1.多元表現綜整心得」、「D-2.學習歷程自述」、「D-3.其它有利審查資料」等項目，皆由考生自行撰寫及上傳。

D-1.多元表現綜整心得

※提醒：上傳以1個檔案為限，大小最多為4MB

上傳檔名

檔案大小

檢視

上傳

最後上傳時間

選擇檔案

D-2.學習歷程自述 (含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)

上傳檔名

檔案大小

檢視

上傳

最後上傳時間

選擇檔案

D-3.其他有利審查資料

上傳檔名

檔案大小

檢視

上傳

最後上傳時間

選擇檔案

檢視學習歷程備審資料上傳確認表

學習歷程備審資料上傳確認表

圖型驗證碼

93997

重新驗證碼

檢視學習歷程備審資料上傳確認表



輸入右側圖形驗證碼後，點選下方藍色按鈕檢視「學習歷程備審資料上傳確認表」

※提醒：未完成儲存或預覽，無法檢視學習歷程備審資料上傳確認表

「C.多元表現」「B-2.其他課程學習(作品)成果」「B-1.專題實作及實習科目學習成果(含技能領域)」未儲存！不可檢視學習歷程備審資料上傳確認表。

確定

D-2.學習歷程自述、D-3.其他有利審查資料 尚未預覽，請完成後再檢視學習歷程備審資料上傳確認表。

確定

學習歷程備審資料確定送出

考生檢查審視確認檔案內容無誤後，務必於**6月8日(三)晚上21:00前**完成，完成網路上傳或勾選學習歷程備審資料「確認」作業

學習歷程備審資料確定送出

※請將上述文件依序上傳(含勾選)，務必逐項檢視正確後，並點選檢視(下載留存)資格審查及學習歷程備審資料上傳確認表後，才可輸入通行碼進行備審資料確認送出作業：在確認送出前，如有不正確時，均可以重新上傳(勾選)檔案修正。

※若您已確定所上傳(含勾選)之資格審查暨學習歷程備審資料，經檢視後，正確無誤，請務必於上傳資料截止日**111年06月09日 21:00**前，執行「確認」作業。

※請注意：上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認。

通行碼

確認

1.輸入通行碼，點選確認

確認送出後就無法修改，是否確定？

確定

取消

2.確認是否送出，點選確定

確認送出成功!

確定

3.確認送出成功

檢視確認狀態

畫面中將顯示「已確認送出」、「已上傳未確認」、「未上傳」等3種狀態

本會網路系統維護時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕模式，最佳瀏覽解析度為 1024 * 768。

統一入學測驗准考證號碼: 姓名: 就讀學校:

該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案
本系統僅提供第二階段學

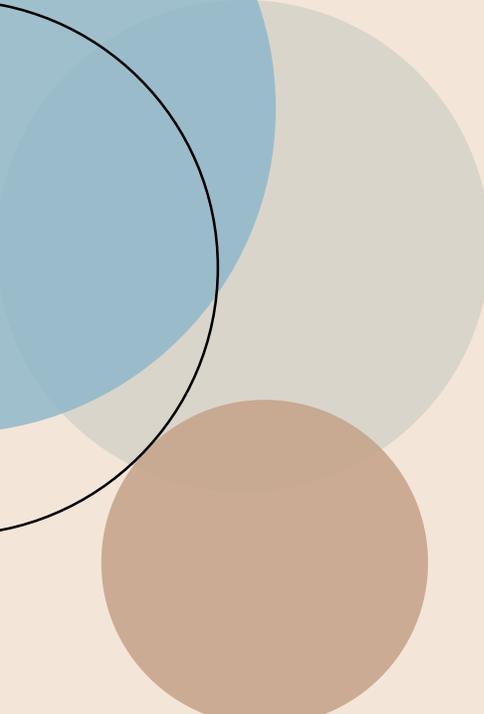
學習歷程備審資料上傳作業尚未執行確認。

已完成學習歷程備審資料上傳與確認，此時考生不得再修改所上傳之學習歷程備審資料。

尚未上傳、修改任一項目與執行確認。

學習歷程備審資料確認狀態

甄試編號	校名系科	日期	狀態
	機械	111.6.6	已上傳未確認
	機械工程系	111.6.6	已確認送出
	機械工程系	111.6.7	未上傳
	機械工程系	111.6.7	未上傳
	機械工程系	111.6.6	已上傳未確認



PART

2-4

繳費及查詢操作說明

繳費說明

111學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

第二階段繳費及查詢系統 (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會甄選系統將於每日17:00-17:30，請儘量儘力於該時段作業，為避免操作不當造成學生困擾，建議使用Chrome瀏覽器的無邊框畫面，最佳瀏覽器版本為 1024 * 768。 [登出](#)

統一入學測驗准考證號碼: [] 姓名: [] 就讀學校: []
該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案: 是 資格審查時請
本系統僅提供第二階段指定項目甄試費
報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)

甄試編號	校名 系科(組)、學分	學習歷程 備審資料 狀態	繳費狀態	繳費單下載	繳費日期
[]	機械工程系	點我檢視 已上傳未確認	未繳費	下載	111/6/8 24:00
[]	機械工程系	點我檢視 未上傳	未繳費	--	111/6/6 24:00
[]	機械工程系	點我檢視 已上傳未確認	未繳費	下載	111/6/7 24:00
[]	機械工程系	點我檢視 已上傳未確認	未繳費	下載	111/6/7 24:00
[]	機械工程系	點我檢視 已確認送出	未繳費	--	111/6/6 24:00

學習歷程備審資料 | 繳費查詢 | 下載繳費單

技專校院招生委員會聯合會 106344台北市大安區光復南路三號1樓(國立臺北科技大學後山大樓5樓) TEL: 02-2772-5333 FAX: 02-2773-1655 E-mail: omce42@ntut.edu.tw

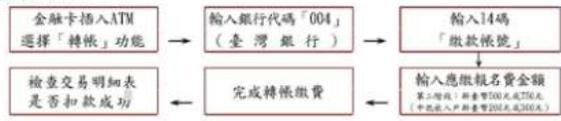
繳費說明

身分別	指定項目甄試費用
一般生	750元
中低收入戶	300元
低收入戶生	全免

111學年度四技二專甄選入學招生
指定項目甄試費繳費資訊、繳費方式及注意事項

※繳費校系科(組)、學程資料：
 甄試編號： []
 姓名： []
 招生群(類)別：01-機械群
 校名： []
 系科(組)、學程名稱：機械工程系
 學習歷程備審資料上傳截止日期：民國111年06月08日 21:00
 繳費身分：一般生
 指定項目甄試費用：750

※繳費資訊：
 入帳行：臺灣銀行城中分行(004-0451)
 戶名：技專校院招生委員會聯合會
 帳號： []

※繳費方式：
一、自動櫃員機(ATM)及網路ATM(每日24小時)轉帳繳費：
 (一) 持任何一家銀行(郵局)所發行具轉帳功能的晶片金融卡(不限本人)，均可至各金融機構自動櫃員機(ATM)、網路ATM(須安裝晶片讀卡機)，均可辦理轉帳。
 (二) 持臺灣銀行金融卡至本行(網路)ATM轉帳免手續費；跨行轉帳者，依各銀行規定。
 (三) 轉帳流程：

 (四) 若利用郵局之自動提款機轉帳繳費，金融卡插入ATM後，請選擇「跨行轉帳」功能，再選擇「非約定帳號」之後，輸入銀行代號004、繳款帳號及轉帳金額，即可轉帳。
 (五) 在繳費期間內，於銀行營業時間外辦理轉帳繳費時，若金融機構自動櫃員機(ATM)出現「次營業日入帳」之訊息，請仍選擇同意並完成轉帳繳費作業，但請注意簡章所訂之繳費截止日，逾時無法繳款。
 (六) ATM轉帳後請保留交易明細表備查，如「交易金額」欄或「手續費」欄，沒有出現金額或帳戶餘額沒有扣款者，表示繳款失敗，請依繳費方式再次操作以完成繳款。
二、至臺灣銀行各分行臨櫃繳款：
 請持報名系統所產生的報名費繳費單繳費。
三、至各金融機構辦理跨行匯款：到各金融機構辦理跨行匯款，請填寫該金融機構匯款單

111 學年度四技二專甄選入學聯合招生
臺灣銀行臨櫃繳費單
單據編號： []
第一聯：繳款人收執聯
製表日期：民國111年03月17日

繳款人	連絡電話	備註
費用名稱	應繳金額	臺灣銀行繳費期限：民國111年06月08日
校名： 系名：機械工程系 第二階段指定項目甄試費	750	校名： 系名：機械工程系 ※請務必填上繳款日期及聯絡電話，以便有問題時聯絡之用。 ※考生需自行繳納手續費10元。繳費後，請保存本繳款人收執聯，以便查驗。 ※繳費完畢約2小時後，請務必至本委員會網站「繳費狀態查詢系統」，確認是否繳費成功。
應繳金額合計	NTS 750	應繳金額合計 新臺幣 柒佰伍拾零 元 整
轉入行：臺灣銀行(代號 004)、轉入帳號： []	轉帳金額： 750 元整	

111 學年度四技二專甄選入學聯合招生
臺灣銀行臨櫃繳費單
單據編號： []
第二聯：與帳聯
製表日期：民國111年03月17日

繳款人	連絡電話	備註
費用名稱	應繳金額	臺灣銀行繳費期限：民國111年06月08日
校名： 系名：機械工程系 第二階段指定項目甄試費	750	校名： 系名：機械工程系
應繳金額合計	NTS 750	應繳金額合計 新臺幣 柒佰伍拾零 元 整
轉入行：臺灣銀行(代號 004)、轉入帳號： []	轉帳金額： 750 元整	

111 學年度四技二專甄選入學聯合招生
臺灣銀行臨櫃繳費單
單據編號： []
第三聯：代收單位留存聯
製表日期：民國111年03月17日

繳款人	連絡電話	便利商店專用
合計新臺幣 新臺幣 柒佰伍拾零 元 整		此繳費單目前暫不提供便利商店繳費
分行交易 納短編號	G6101 代收類別 133991	郵局專用
應繳金額	750	此繳費單目前暫不提供郵局繳費
製表 記帳 會計 主管		

多利用各銀行網路 ATM、自動櫃員機(ATM)、各網路銀行轉帳，本行客戶使用本行設備在轉帳手續費。
 轉入行：臺灣銀行(代號 004)、轉入帳號： []、轉帳金額： 750 元整
 ※請務必填上繳款日期及聯絡電話，以便有問題時聯絡之用。繳費後約 2 小時，請務必至本委員會報名系統，確認是否繳費成功。至臺灣銀行各分行臨櫃繳款或郵局匯款報名費手續費。考生個別報名手續費新臺幣 10 元。

請務必於6月8日(三)晚上21:00完成繳交指定項目甄試費。

精彩的大學生活在等著你～



歡迎加入 弘光健管系

